

02.02.2017 г

Об организации деятельности школьного музея

В целях соблюдения Федерального Закона от 26 мая 1996г. №54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», в соответствии с Письмом Минобразования РФ от 12.03.03 №28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», методическими рекомендациями по организации деятельности школьных музеев и развитию детских краеведческих объединений /Письмо Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобразования РФ от 12.01.2007г. № 06-11, планом воспитательной работы школы и в целях развития познавательных интересов обучающихся в области исторического краеведения, воспитания патриотизма, любви к своей Родине, Отчизне ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителем и ответственной за организацию работы школьного музея учителя истории Бурянину Елену Владимировну. Разработать План работы школьного музея.
2. Руководителю музея Буряниной Е.В. практическую работу музея осуществлять в соответствии с действующим законодательством РФ:
 - 2.1. с целью учета и обеспечению сохранности фондов все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения;
 - 2.2. выдачу музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производить путем активирования;
 - 2.3. своевременно вносить записи в Книгу поступлений (инвентарную книгу);
 - 2.3. организовать работу по переводу информационных материалов музея в электронный формат.

Директор школы



О.В. Горбунова